



دانشگاه علوم پزشکی شاپور ارموز

معاونت آموزشی

مدیریت امور آموزشی

دستورالعمل حفظ امنیت برگزاری آزمون های پایان ترم

(نسخه ۱,۰)

۱. مقدمه:

هدف از تهیه این دستورالعمل ارتقاء حفاظت از امنیت برگزاری آزمون های پایان ترم دانشجویان است. این دستورالعمل شامل دو بخش کلی دستورالعمل های امنیت در تکثیر سوالات و امنیت در برگزاری آزمون است. این دستورالعمل با همکاری اداره آموزش دانشکده پیراپزشکی تهیه شده است.

۲. امنیت در تکثیر سوالات:

به منظور رعایت امنیت تکثیر سوالات، موارد زیر باید توسط اساتید، زیراکس دانشکده و کارشناسان آموزش دانشکده رعایت گردد:

I. در مورد امتحاناتی که ساعت برگزاری آنها ۸ صبح است، سوالات در آخر وقت اداری روز قبل از آزمون تکثیر گردد. در مورد سایر امتحانات (ساعت ۹ تا ۱۳)، سوالات ترجیحاً یک ساعت از قبل از آزمون تکثیر گردد.

II. فایل یا نسخه چاپی نمونه سوالات باید توسط شخص استاد، برای تکثیر در اختیار واحد زیراکس دانشکده قرار داده شود و از ارسال سوالات از طریق پیام رسان ها (مثل واتساپ) و یا ایمیل خودداری گردد. همچنین از دادن نمونه سوالات به افراد دیگر مثل کارشناس گروه، پرسنل خدمات و ... خودداری گردد.

III. تکثیر سوالات باید در حضور استاد مربوطه انجام گردد و سوالات بعد از تکثیر فقط در اختیار استاد قرار داده شود و از تحویل سوالات به افراد دیگر حتی کارشناسان آموزش خودداری گردد.

IV. برای حفظ امنیت سوالات، تکثیر سوالات باید با دستگاه جداگانه ای (غیر از دستگاه مخصوص تکثیر جزوات دانشجویان) صورت گیرد و در زمان تکثیر سوالات دانشجویان یا سایر افراد متفرقه در واحد زیراکس حضور نداشته باشند.

۷. واحد زیراکس دانشکده باید بلافاصله بعد از تکثیر سوالات، فایل سوالات را از روی سیستم و حافظه دستگاه زیراکس پاک نماید.

۷.۱. در صورت زیراکس ناقص (مثل گیر کردن برگ در دستگاه)، باید برگه مربوط در حضور استاد معدوم شده و یا به استاد تحویل داده شود.

۳. امنیت در برگزاری آزمون:

به منظور رعایت امنیت **برگزاری** آزمون، موارد زیر باید توسط کارشناسان آموزش دانشکده، اساتید، دانشجویان و مراقبین آزمون رعایت گردد:

۱. در زمان برگزاری آزمون حضور استاد مربوط **الزامی** است.
۲. برای هر آزمون علاوه بر استاد مربوطه، حداقل یک نفر مراقب باید حضور داشته باشد.
۳. تمامی دانشجویان باید کارت ورود به جلسه آزمون را به همراه داشته باشد.
۴. دانشجویان ملزم هستند حداقل ۱۰ دقیقه قبل از شروع آزمون در محل برگزاری حضور داشته و در صندلی های تعیین شده، مستقر شوند.
۵. در صورت صلاح دید استاد یا مراقب آزمون می تواند دانشجو را جابه جا نماید، ممانعت از جابه جایی مصداق تقلب داشته و با فرد برابر مقررات برخورد می شود.
۶. پس از شروع امتحان، دانشجویی که تاخیر دارد در صورتی می تواند در جلسه آزمون شرکت نماید که **اول** هیچ دانشجویی جلسه آزمون را ترک نکرده باشد و **دوم** استاد با شرکت دانشجو در آزمون موافقت نماید. بدیهی است استاد مربوطه و مراقب آزمون برای دادن وقت اضافی به این دانشجو الزامی ندارند.
۷. در زمان حضور و غیاب دانشجویان در حین برگزاری آزمون کارشناس آموزش و مراقب آزمون باید تصویر کارت دانشجو با دانشجو مطابقت دهند.
۸. چنانچه فرد دیگری به جای دانشجوی مربوطه در جلسه آزمون حضور داشته باشد مستوجب عواقب قانونی شده و فرد یا افراد متخلف به کمیته انضباطی معرفی خواهند شد.

IX. در زمان برگزاری آزمون باید گوشی همراه دانشجو خاموش باشد. استفاده از موبایل به هر عنوان (

ماشین حساب، ساعت، دیکشنری و ...) کاملاً ممنوع بوده و روشن بودن گوشی دانشجو در حین

آزمون به منزله تقلب است، و با فرد برابر مقررات برخورد می شود.

X. استفاده از هدست، هدفون و هندزفری کاملاً ممنوع بوده و در صورت مشاهده مصداق تقلب داشته و

با فرد برابر مقررات برخورد می شود.

XI. انجام هر کاری که موجب اخلاص یا وقفه در اجرای آزمون گردد؛ بر حسب گزارش استاد یا مراقب

آزمون به آموزش دانشکده گزارش شده و با این افراد برابر مقررات برخورد می گردد.

XII. دانشجویان در صورت مشاهده هر نوع نقص یا اشکال احتمالی در روند اجرای آزمون می

توانند موضوع را در کمال نظم و آرامش با استاد یا مراقب آزمون در میان بگذارند و یا در پایان آزمون

اعتراض خود را بصورت کتبی به مدیر گروه یا رئیس آموزش اعلام نمایند.

XIII. انجام اعمالی مانند صحبت کردن با یکدیگر، نگاه کردن به برگه دیگران، استفاده غیر مجاز از

یادداشت، کتاب، جزوه، تبادل برگه و یادداشت و کف نویسی به تشخیص استاد یا مراقب آزمون تقلب

محسوب شده و با فرد برابر مقررات برخورد می شود.